

HEC Montréal

Baccalauréat en administration des affaires – concentration comptabilité professionnelle

90 crédits

Conditions d'admission

Le candidat doit avoir obtenu un diplôme d'études collégiales (DEC) comportant les cours exigés par le programme ou l'équivalent et satisfaire aux autres exigences posées par l'École.

Plus spécifiquement, l'on doit :

- être titulaire d'un DEC et avoir réussi les cours de mathématiques 103, 105 et 203;
- ou
- être titulaire d'un DEC en techniques administratives et avoir réussi les cours de mathématiques 103, 302 et 337;
- ou
- être titulaire d'un DEC en sciences, lettres et arts.

Exigences linguistiques

La pleine maîtrise de la langue française et la bonne connaissance d'usage de la langue anglaise sont obligatoires pour la délivrance du diplôme de B.A.A. Des cours de langue sont offerts par HEC Montréal

Particularités du programme

Le candidat profite de plusieurs caractéristiques incorporées au programme dont :

- le volet « virtuose » qui intègre les technologies de l'information dans l'environnement de l'étudiant;
- les programmes d'échanges d'étudiants à l'échelle internationale.

Plan de formation

I	Exercice de la profession, certification et domaines connexes
3-903-97	Vérification externe : notions de base et corroboration
3-923-95	Vérification externe : appréciation du contrôle interne
II	Système d'information et contrôle
2-700-04	Technologies de l'information en gestion
2-710-04	Analyse et conception de systèmes d'information
3-735-04	Organisation et technologies de l'information pour l'expertise comptable
III	Comptabilité générale et présentation de l'information financière
1-901-96	Présentation de l'information comptable
1-902-96	Utilisation de l'information comptable
2-905-97	Comptabilité financière : actifs et résultats
3-916-93	Comptabilité financière : compléments
3-921-93	Comptabilité financière : regroupements
3-925-93	Comptabilité financière : engagements

IV	Gestion financière et financement des entreprises
2-200-96	Finance
V	Comptabilité de gestion
2-900-97	Comptabilité de gestion
3-929-03	Coût de revient
VI	Fiscalité
2-902-99	Impôts I
3-922-84	Impôts II
VII	Formation complémentaire en gestion
1-407-00	Management
1-404-96	Sociologie de l'entreprise
1-611-96	Modélisation et optimisation (1 cr.)
1-612-96	Mathématiques financières (1 cr.)
1-613-96	Statistiques descriptives (1 cr.)
1-620-96	Probabilités et statistiques
1-803-96	Analyse microéconomique
1-804-96	Analyse macroéconomique
2-100-00	Marketing
2-300-96	Gestion des ressources humaines
2-500-96	Gestion des opérations et de la production
3-405-00	Management stratégique
ou	
3-804-84	Économie de l'entreprise

+3 cours du bloc Formation complémentaire

Veillez noter que les cours sont sujets à changement sans préavis.

Programme de formation professionnelle

Diplôme d'études supérieures spécialisées - Comptabilité publique avec stage intégré (30 crédits).

Site Web

www.hec.ca